



COMUNE DI CHIGNOLO PO

Cod. Comune 11185

G.C.	144	24/11/2017
PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE , ART. 6 D. LGS. N 165/2001 E S.M. E I.- PERIODO 2018/2020.		

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno 2017 addì 24 del mese di NOVEMBRE alle ore 17.00 nella sede municipale, ai sensi del vigente statuto comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome e nome	Qualifica	Presenti
RICCARDO CREMASCHI	Sindaco	SI
BOSSI PIERINO	Vicesindaco	SI
CHIESA CARLA	Assessore	SI
MULAZZI STEFANIA	Assessore	NO
GENNARI LUCA	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Comunale dott. GIUSEPPE FERRARA, il quale cura la redazione del presente verbale.

Il Sig. RICCARDO CREMASCHI, SINDACO, assunta la Presidenza della seduta e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e sottopone all'esame della Giunta l'oggetto indicato all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO e richiamato il D.Lgs 165/2001, art. 6, come modificato dal D.lgs 25 maggio 2017, n. 75, secondo cui le Pubbliche Amministrazioni *allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, adottano il piano triennale dei fabbisogni del personale;*

DATO ATTO dell'inesistenza di situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, come attestato con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 in data 15.11.2017, dichiarata immediatamente eseguibile.

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta comunale, n. 136 del 15.11.2017 ad oggetto "Piano Azioni Positive per il Triennio 2018/2020 ex art. 48 D.lgs n.198/2006", dichiarata immediatamente eseguibile.

RICHIAMATO il Fabbisogno del personale 2017/2019, come da ultimo aggiornamento adottato con deliberazione della Giunta comunale n.82 del 23/06/2017;

PRESO ATTO delle innovazioni legislative apportate all'art. 1 comma 228 alla L.F. 208/2015. dall'*art. 22, comma 2, D.L. 24 aprile 2017, n. 50* in materia di capacità assunzionali;

PRESO ATTO altresì delle disposizioni di cui all'*art. 1, comma 479, lett. d), L. 11 dicembre 2016, n. 232;*

tutto ciò premesso

Ritiene che nel corso dell'anno 2018:

- qualora non dovesse perfezionarsi l'assunzione a tempo indeterminato, la cui procedura è attualmente in itinere, di n. 1 posto di Collaboratore tecnico – Autista scuolabus – Operaio specializzato, categoria B, posizione economica B3, part-time orizzontale per n. 27 ore settimanali nel corso del 2017, di procedere, nel corso del 2018;
- di procedere nel corso del 2018 all'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Agente di Polizia Locale, categoria C, con accesso C1, tramite mobilità volontaria, atteso che, come dichiarato dal Sindaco, è stato verificato che non esistono i presupposti per procedere nell'immediato alla costituzione dell'Ufficio Unico di Polizia Locale;
- di dare atto, altresì, pur non trattandosi di assunzione in senso tecnico, che in recepimento della richiesta della Sig. ra Coatto Annalisa., a cui nel 2015 era stato concesso il part-time, di riportare il suo orario attuale a 24 ore;

Considerata inoltre la temporanea situazione di carenza di personale nel servizio 3 Polizia Locale e nel Servizio 4 Urbanistica ed Ambiente, in attesa del perfezionamento delle procedure giuridiche attuabili, si ritiene di procedere nel corso del 2018 con la prosecuzione e/o attivazione, a seconda dei presupposti di legge, di due rapporti a tempo determinato parziale ex Legge n. 311/2004 comma 557, art. 1;

Dato atto che, come attestato dal responsabile del servizio finanziario, con la sottoscrizione del parere favorevole allegato, risultano rispettati i vincoli in materia di spesa per poter proceder a tale assunzione ed in particolare:

- 1) È stato rispettato il vincolo di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio 2016 (dati ultimo rendiconto approvato);
- 1) Vengono rispettati i vincoli di spesa in materia di assunzione del personale come da allegato prospetto dimostrativo del responsabili del servizio economico-finanziario;
- 2) L'Ente non è in condizioni strutturalmente deficitarie;

Visto il D.Lgs 267/00;
Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'allegato parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Visto l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario comunale;

Visto l'allegato parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1 Di APPROVARE il piano triennale del fabbisogno del personale 2018-2020 disponendo che:

Nel corso del **2018**:

- qualora non dovesse perfezionarsi l'assunzione a tempo indeterminato, la cui procedura è attualmente in itinere, di n. 1 posto di Collaboratore tecnico – Autista scuolabus – Operaio specializzato, categoria B, posizione economica B3, part-time orizzontale per n. 27 ore settimanali nel corso del 2017, di procedere, nel corso del 2018;
- di procedere nel corso del 2018 all'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Agente di Polizia Locale, categoria C, con accesso C1, tramite mobilità volontaria, atteso che, come dichiarato dal Sindaco, è stato verificato che non esistono i presupposti per procedere nell'immediato alla costituzione dell'Ufficio Unico di Polizia Locale;
- di dare atto, altresì, pur non trattandosi di assunzione in senso tecnico, che in recepimento della richiesta della Sig. ra Coatto Annalisa., a cui nel 2015 era stato concesso il part-time, di riportare il suo orario attuale a 24 ore;

Per gli anni **2019** e **2020** al momento, attesa la situazione legislativa, non è possibile disporre per ulteriori nuove assunzioni.

2 Di fare, comunque, salvo ogni provvedimento che si dovesse rendere eventualmente necessario;

3 Di dichiarare la presente deliberazione, con separata successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. L.gs 267/2000.



COMUNE DI CHIGNOLO PO

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE , ART. 6 D. LGS. N 165/2001 E S.M. E I.- PERIODO 2018/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

Addì, 23.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Marina Erci)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto.

Addì, 23.11.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Giuseppe Ferrara

ADOTTATA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 144

DEL 24/11/2017

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Ing. RICCARDO CREMASCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. GIUSEPPE FERRARA

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della deliberazione sopraestesa è pubblicata all'Albo Pretorio dal 28/11/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi .

Lì, 28/11/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F. to dott. GIUSEPPE FERRARA

E' copia conforme all'originale

Chignolo Po, 28/11/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. GIUSEPPE FERRARA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione

- è stata dichiarata ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 immediatamente eseguibile
- è divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Lì 28/11/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI CHIGNOLO PO

PROIEZIONE 2018

fondo straordinari compr OORR	3.500,00
Emolumenti dipendenti	300.748,46
Oneri riflessi dipendenti	105.803,31
CONVENZIONE SEGRETERI	45.000,00
BUONI PASTO - 1148001	2.000,00
	457.051,77
SPESA DEL PERSONALE 2016 (rendiconto)	528.130,39
differenza POSITIVA	71.078,62

Chignolo Po, 23/11/2017

Il Responsabile del Servizio

F.to Marina Eric



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Esito Verifica Firme

24 novembre 2017

File : C:/Users/rag01/dikeTmpdir_4563/10062/parere piano triennale fabbisogno personale 2018 2020 chignolo.pdf.p7m

Esito Verifica : Firma CADES OK Data di verifica: 24/11/2017 13.49.47 (UTC Time)

Algoritmo Digest : SHA-256

Firmatario : MARCO CEOLIN

Ente Certificatore : InfoCert Firma Qualificata 2

Cod. Fiscale : CLNMRC62E14F080F

Stato : IT

Organizzazione : non presente

Cod. Ident. : 2017711480878

Certificato Sottoscrizione : SI

Validità Cert dal : 28/03/2017 10.35.44 (UTC Time)

Validità Cert fino al : 28/03/2020 00.00.00 (UTC Time)

Certificato Qualificato : Certificato Qualificato conforme alla normativa

Data e Ora Firma : 24/11/2017 13.36.41 (UTC Time)

InfoCert S.p.A.

sito web: www.firma.infocert.it



CHIGNOLO PO

Provincia di Pavia

Verbale n. 19

Il sottoscritto Marco Ceolin, revisore dei Conti ai sensi dell'art 234 e ss. del Tuel, nominato con D.C.C. n. 08 il 23.04.2015 chiamato ad esprimere un parere sulla proposta della delibera di Giunta Comunale avente ad oggetto:

PIANO TRIENNALE 2018 2020 FABBISOGNO DEL PERSONALE

Premesso che:

- l'art. 91 del D. Lgs 268/2000 che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l' art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'obbligo, da parte della Giunta comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio e alla revisione delle dotazioni organiche con cadenza almeno triennale;

Dato atto che:

- che la delibera si propone di confermare quanto già rilevato con le precedenti DGC, n. 136 del 15.11.2017 n. 137 in data 15.11.2017

Richiamato

- il Fabbisogno del personale 2017/2019, come da ultimo aggiornamento adottato con deliberazione della Giunta comunale n.82 del 23/06/2017

Preso atto

- delle innovazioni legislative apportate all'art. 1 comma 228 alla L.F. 209/2015, dall'art. 22, comma 2, D.L. 24 aprile 2017, n. 50 in materia di capacità assunzionali;
- delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 479, lett. d), L. 11 dicembre 2016, n. 232;
- che qualora non dovesse perfezionarsi l'assunzione a tempo indeterminato, la cui procedura è attualmente in itinere, di n. 1 posto di Collaboratore tecnico - Autista scuolabus - Operaio specializzato, categoria B, posizione economica B3, part-time orizzontale per n. 27 ore settimanali nel corso del 2017, di procedere, nel corso del 2018;

- di procedere nel corso del 2018 all'assunzione a tempo indeterminato di n.1 Agente di Polizia Locale, categoria C, con accesso CI, tramite mobilità volontaria, atteso che, come dichiarato dal Sindaco, è stato verificato che non esistono i presupposti per procedere nell'immediato alla costituzione dell'Ufficio Unico di Polizia Locale;
- di dare atto, altresì, pur non trattandosi di assunzione in senso tecnico, che in recepimento della richiesta della Sig. ra Coatto Annalisa., a cui nel 2015 era stato concesso il part-time, di riportare l'orario attuale a 24 ore;
- Considerata la temporanea situazione di carenza di personale nel servizio 3 Polizia Locale e nel Servizio 4 Urbanistica ed Ambiente, in attesa del perfezionamento delle procedure giuridiche attuabili, si ritiene di procedere nel corso del 2018 con la prosecuzione e/o attivazione, a seconda dei presupposti di legge, di due rapporti a tempo determinato parziale ex Legge n. 311/2004 comma 557, art. 1;

Verificato che:

risultano rispettati i vincoli in materia di spesa per poter proceder a tale assunzione ed in particolare:

- È stato rispettato il vincolo di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio 2016 (dati ultimo rendiconto approvato);
- Vengono rispettati i vincoli di spesa in materia di assunzione del personale come da allegato prospetto dimostrativo del responsabili del servizio economico-finanziario;
- L'Ente non è in condizioni strutturalmente deficitarie;

Visti

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale;
- la proiezione del personale presentata dal responsabile economico finanziario

Visto il parere favorevole tecnico-contabile del responsabile economico finanziario

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** in merito:

- al **PIANO TRIENNALE 2018 2020 DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE** ed invita l'ente a proseguire nella strada intrapresa, attuando tutte le misure possibili, nel contenimento della spesa del personale in termini assoluti come previsto dalle disposizioni di legge vigenti

Pavia, li 24 novembre 2017.

IL REVISORE DEI CONTI

Dott. Marco Ceolin

Pagina 2 di 2