



COMUNE DI CHIGNOLO PO

Cod. Comune 11185

G.C.	119	10/10/2019
PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL BIENNIO 2020-2021		

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno 2019 addì 10 del mese di OTTOBRE alle ore 11.30 nella sede municipale, ai sensi del vigente statuto comunale, si è riunita, la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome e nome	Qualifica	Presenti
BOVERA CLAUDIO	Sindaco	SI
BACCALINI GIACOMO	Vicesindaco	SI
ZARDONI MAURIZIO	Assessore	NO
GALLOTTA CRISTINA	Assessore	SI
NECCHI ELENA	Assessore	NO

Partecipa il Segretario Comunale dott. GIUSEPPE FERRARA, il quale cura la redazione del presente verbale.

Il Sig. BOVERA CLAUDIO , SINDACO, assunta la Presidenza della seduta e constatata la legalità dell'adunanza, apre la seduta e sottopone all'esame della Giunta l'oggetto indicato all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge n. 208 del 28/12/2015 recante: *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)”* ha previsto all'art. 1, comma 505, periodo 1 *“...omissis...che le Amministrazioni pubbliche approvano, entro il mese di ottobre di ciascun anno, il programma biennale e suoi aggiornamenti annuali degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1.000.000,00 di euro...omissis...”*;
- l'art. 21 del D.lgs. 18 aprile n. 50 del 18/04/2016 dispone che:
 - o comma 1: *“Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatoli adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”*;
 - o comma 6: *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;
 - o comma 7: *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincia autonome di cui all'articolo 29, comma 4”*;

Richiamata altresì la Legge n. 232 del 11/12/2016 recante: *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”* pubblicata su G.U. Serie Generale n. 297 del 21/12/2016 – Supplemento Ordinario n. 57, al comma 424 dell'articolo unico stabilisce: *“l'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli Enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018”*;

Ritenuto altresì di riservare ad eventuali successivi atti, per quanto di competenza, le proposte di variazione ai vigenti documenti di programmazione al fine di assicurarne la coerenza con le previsioni di cui all'Allegato Programma biennale di forniture e servizi 2020 – 2021;

Dato atto che il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14 ha fornito le regole operative in merito alle modalità di predisposizione del suddetto programma biennale, attraverso le attività di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi nel seguente modo:

- 1) redazione dello schema di programma biennale delle forniture e dei servizi anni 2020 – 2021 sulla base di quanto previsto dall'Allegato II – schede A,B,C di cui al D.M. 16/01/2018 (Allegato n. 1);
- 2) adozione, mediante il presente atto, del Programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2020-2021, rinviando ogni complessiva valutazione di sostenibilità finanziaria a successiva fase, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;
- 3) comunicazione del programma adottato alle strutture e agli uffici preposti, in analogia con quanto effettuato per la programmazione dei lavori pubblici, pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 30 giorni prima della sua approvazione;
- 4) approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e forniture nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- 5) pubblicazione del programma approvato mediante pubblicazione sul profilo committente (sito internet del Comune di Chignolo Po – Amministrazione trasparente) e sui siti di cui all'art 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

Visto per quanto concerne la regolarità tecnica l'allegato parere favorevole del Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e per quanto riguarda la regolarità contabile l'allegato parere del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Ritenuto di doverlo adottare;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) Di adottare, anche ai fini del relativo recepimento negli strumenti di programmazione dell'Ente, riservandosi ulteriori aggiornamenti, l'allegato schema del **Programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2020 – 2021**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato n. 1), che risulta negativo perché non si prevede che l'Ente provvederà ad effettuare appalti di tale tipo pari o superiori a 40.000,00 euro.
- 2) Di disporre che gli adempimenti di trasmissione e pubblicazione del suddetto documento di programmazione biennale, prima della sua approvazione, siano assolti come segue:
 - a. comunicazione del programma biennale alle strutture e agli uffici preposti;
 - b. pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 30 giorni prima della sua approvazione.
- 3) Di disporre che, successivamente all'approvazione degli atti di programmazione adottati con il presente atto, si proceda alla loro pubblicazione nei modi di cui all'art 21, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale.
- 4) Di rinviare ogni complessiva validazione di sostenibilità finanziaria a successiva fase, in sede di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022.
- 5) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata successiva e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..



COMUNE DI CHIGNOLO PO

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI PER IL BIENNIO 2020-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto.

Addì, 10/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Marina Erci)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4 – TERRITORIO E AMBIENTE

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.gs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione in oggetto.

Addì, 10/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Alessandro Fraschini)

ADOTTATA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 119

DEL 10/10/2019

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO
Dott. BOVERA CLAUDIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. GIUSEPPE FERRARA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della deliberazione sopraestesa è pubblicata all'Albo Pretorio dal 18/10/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi .

Lì, 18/10/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. GIUSEPPE FERRARA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si dichiara che la presente deliberazione

- è stata dichiarata ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 immediatamente eseguibile
- è divenuta esecutiva per scadenza del termine di 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Lì 18/10/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE