

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI PRIVATI  
INTERESSATI ALLA FORNITURA, INSTALLAZIONE E GESTIONE DI  
COLONNINE PER LA RICARICA DI VEICOLI ELETTRICI  
NEL COMUNE DI CHIGNOLO PO (PV)**

Premesso che l'Amministrazione Comunale pone tra i suoi obiettivi quello di garantire sempre maggiori servizi al cittadino valorizzando l'aspetto ambientale e di vivibilità degli spazi pubblici, sfruttando le tecnologie innovative in ambito di mobilità sostenibile;

Premesso altresì che l'Unione Europea sollecita interventi di riduzione delle emissioni nocive nell'atmosfera indicando la realizzazione di reti infrastrutturali per la ricarica dei veicoli elettrici, quale obiettivo prioritario urgente nell'ottica di tutelare la salute e l'ambiente;

Ritenuto opportuno intraprendere iniziative volte ad incentivare una maggiore collaborazione tra la Pubblica Amministrazione e parte del mondo imprenditoriale per la realizzazione di interventi che mirano al potenziamento ed allo sviluppo della mobilità sostenibile;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 28/10/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale ha manifestato l'interesse allo sviluppo della mobilità elettrica all'interno del territorio comunale mediante la realizzazione di reti ed impianti di centraline per la ricarica dei veicoli a energia elettrica, sia in aree pubbliche che in quelle ad uso pubblico, demandando al Responsabile del Servizio 4 Territorio e Ambiente l'adozione degli atti ed adempimenti finalizzati all'installazione nel territorio comunale di alcune colonnine di ricarica dei veicoli alimentati ad energia elettrica;

Rilevato che il presente avviso afferisce ad una concessione di suolo pubblico a operatore che svolge attività economica in completa autonomia, pertanto tale concessione è da ritenersi esclusa dall'applicazione del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'articolo 164 – comma 3 - dello stesso decreto.

La manifestazione di interesse è pertanto finalizzata a valutare la disponibilità da parte degli operatori del settore a sottoscrivere un Protocollo di intesa/Convenzione con il Comune di Chignolo Po per la realizzazione e gestione della suddetta infrastruttura, attraverso la presentazione di una proposta progettuale conforme alle condizioni/indicazioni contenute nel presente Avviso.

Il Comune procederà a stilare una graduatoria dei soggetti partecipanti alla Manifestazione di Interesse sulla base della valutazione della suddetta proposta, in relazione ai criteri più avanti indicati.

Il Comune stipulerà con l'operatore economico selezionato apposito Protocollo di Intesa nel quale verranno disciplinate le condizioni del rapporto col Comune di Chignolo Po.

L'acquisizione delle candidature non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Chignolo Po, che pertanto non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né attribuisce al candidato alcun diritto in ordine alla sottoscrizione del citato Protocollo.

La presentazione della manifestazione di interesse di cui al presente Avviso non costituisce procedura di gara.

### **con il presente avviso pubblico comunica**

la propria volontà di individuare operatori economici che, senza alcun onere economico per l'Amministrazione comunale, abbiano l'intenzione di fornire, installare, mantenere e gestire almeno n. 2 colonnine per la ricarica dei veicoli elettrici da ubicare sul territorio comunale, nelle seguenti possibili aree:

- Via Garibaldi, in prossimità dell'incrocio con Via Monticelli;
- Via Mameli, parcheggio antistante l'Asilo Maria Pia di Savoia.

L'esatta ubicazione delle colonnine dovrà essere concordata con l'Amministrazione Comunale, la cui installazione sarà affidata ad Enti o soggetti privati che si faranno carico dei costi di fornitura e gestione del servizio.

Il suolo pubblico che verrà concesso a tal fine sarà esente dal versamento del canone unico patrimoniale, così come previsto dal vigente Regolamento Comunale.

Si precisa che:

- l'energia utilizzata dal concessionario dovrà provenire da fonti certificate rinnovabili;
- l'operatore dovrà provvedere a proprie spese all'installazione di contatori di corrente elettrica dedicati alle colonnine, nonché alla loro successiva manutenzione/gestione in esercizio;
- il concessionario nella realizzazione dell'infrastruttura dovrà rispettare quanto previsto dalla L.134/2012 e s.m.i., in particolare con riferimento alle prese e ai metodi di ricarica;
- la durata della concessione di suolo e stalli sarà di 10 anni, durata determinata tenendo conto del periodo in cui si può ragionevolmente prevedere che il concessionario recuperi gli investimenti effettuati per eseguire i lavori ed i servizi, ed ottenga un ritorno sul capitale investito. Le modalità di rinnovo o proroga saranno disposte esclusivamente da apposito specifico provvedimento dell'Amministrazione comunale;
- l'operatore dovrà possedere idonea polizza assicurativa, in particolare sarà obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa, a produrre polizza assicurativa che tenga indenne il Comune di Chignolo Po, da tutti i rischi derivanti dall'installazione e dall'uso delle attrezzature installate e che preveda adeguata garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione del suolo pubblico, per un importo assicurato non inferiore ad
  - € 500.000,00=;
- la concessione potrà essere revocata solo per motivi di pubblico interesse in conformità di quanto previsto dall'art. 21 quinquies della L. 241/1990 e s.m.i.;
- il Comune di Chignolo Po si riserva di esercitare a suo insindacabile giudizio il recesso nel rispetto di un termine minimo di mesi sei; la facoltà di recesso si esercita per il tramite di posta elettronica certificata;
- il Protocollo di Intesa, corredato dall'atto di concessione delle aree necessarie per la realizzazione delle infrastrutture sarà redatto in forma di scrittura privata;
- il Comune si riserva, in futuro, senza nessun vincolo di esclusiva nei confronti dell'operatore selezionato con il presente avviso, di attivare nuova manifestazione di interesse, per eventuali nuove installazioni.

### **PROCEDURA**

L'Amministrazione Comunale, a tal fine, si rivolge ad operatori che documentino esperienza maturata nell'ambito oggetto del presente avviso, affinché facciano pervenire proprie manifestazioni di interesse.

Il plico contenente la manifestazione di interesse e la documentazione di seguito indicata può essere trasmesso via PEC al seguente indirizzo: [comune.chignolopo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.chignolopo@pec.regione.lombardia.it);

Il termine ultimo e **perentorio** per presentare la manifestazione di interesse è il giorno di 19/12/2022.

**La proposta, trasmessa via PEC, che dovrà avere come oggetto: “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORNITURA E GESTIONE DI COLONNINE PER LA RICARICA DELLE AUTO ELETTRICHE”** dovrà contenere la seguente documentazione:

- Manifestazione di interesse alla procedura, con indicazione delle generalità ed i riferimenti dell'operatore (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi mail e casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti l'Avviso), redatta in carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore);
- Scheda/curriculum professionale che espliciti l'esperienza maturata nel settore di cui trattasi con specifica attenzione ai servizi analoghi effettuati;
- Proposta metodologica tecnica ed operativa in ordine alla realizzazione delle infrastrutture ed all'avvio del servizio, indicando in particolare tempi e modalità d'attivazione che dovrà avvenire entro 4 mesi dall'affidamento. Il Programma di Gestione dovrà essere comprensivo del piano economico-finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione, ed evidenziate eventuali offerte aggiuntive, sia in termini di numero di postazioni, sia in termini di servizi aggiuntivi per l'amministrazione pertinenti con la tematica del risparmio energetico;
- Impegno dell'operatore a sostenere tutte le eventuali spese, diritti, tasse ed oneri per la fornitura, installazione e gestione delle colonnine;
- Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresenta:
  - a) è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
  - b) è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
  - c) non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
  - d) è in possesso dei requisiti generali per contrattare con la pubblica amministrazione (assenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
  - e) l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per il proponente.

L'Amministrazione Comunale, tramite l'Ufficio preposto, prenderà in esame le istanze pervenute e valuterà le proposte secondo i criteri di efficienza, efficacia e funzionalità del servizio, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e non discriminazione tra gli operatori economici.

Si stabiliscono fin d'ora i criteri di selezione delle offerte che saranno seguiti, in ordine decrescente di rilievo:

1. innovazione delle tecnologie di gestione del servizio e tipologia delle colonnine proposte;
2. numero di colonnine proposte, oltre al numero minimo indicato dall'Amministrazione Comunale (2);
3. tempo massimo di realizzazione e messa in servizio delle attrezzature;
4. servizi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale e modalità di promozione del servizio.

In ogni caso le proposte non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione potrà richiedere al proponente di integrare la documentazione amministrativa qualora non completa e si riserverà la facoltà di richiedere precisazioni ed informazioni integrative sulla proposta, ai fini della valutazione di merito.

Prima della sottoscrizione del Protocollo di Intesa l'operatore dovrà presentare attestazione della stipula della polizza assicurativa richiesta e del pagamento delle eventuali spese contrattuali.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

Sin da ora il Comune si riserva di non procedere all'attivazione del servizio nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in tal caso verranno tempestivamente avvisati i partecipanti, ai quali non spetta alcun indennizzo, risarcimento o rimborso spese.

Il Comune potrà altresì procedere all'individuazione dell'affidatario anche in presenza di una sola istanza di partecipazione valida.

L'Ente definirà nel Protocollo d'Intesa tutte le condizioni, oneri e obblighi delle parti relative all'affidamento del servizio attivato, applicando le disposizioni normative in materia di disciplina dell'attività contrattuale.

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Alessandro Frascini – Responsabile del Servizio 4 Territorio e Ambiente

Si informa, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 che recepisce il Regolamento UE 679/16, che i dati forniti saranno trattati dal Comune appaltante per le finalità unicamente connesse all'affidamento di cui si tratta. Si precisa che il trattamento dei dati personali, che avverrà sia in formato cartaceo che con strumenti automatizzati, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi ed i dati saranno trattati solo per i fini connessi allo svolgimento della presente procedura. I dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'amministrazione comunque coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste in materia e, comunque, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Chignolo Po.

Per informazioni o chiarimenti sul presente Avviso è possibile rivolgersi al Servizio 4 Territorio e Ambiente, tel. 0382/76100 int. 6, mail: [ufficiotecnico@comune.chignolopo.pv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.chignolopo.pv.it)

Chignolo Po, 17/11/2022

Il Responsabile del Servizio 4  
Territorio e Ambiente  
F.to Geom. Alessandro Frascini