



COMUNE DI CHIGNOLO PO  
PROVINCIA DI PAVIA

---

## **DECRETO SINDACALE N. 4 DEL 01.06.2023**

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4 TERRITORIO E AMBIENTE

### IL SINDACO

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69/2019, ai sensi del quale la struttura organizzativa del Comune è articolata in 4 diversi settori, le cui attribuzioni sono definite nel catalogo di attività, in appendice al regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei servizi:

SERVIZIO 1 AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA  
SERVIZIO 2 ECONOMICO FINANZIARIO  
SERVIZIO 3 POLIZA LOCALE  
SERVIZIO 4 TERRITORIO E AMBIENTE

Visto l'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e smi disciplinante "Funzioni e Responsabilità della dirigenza".

Visto l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e smi a norma del quale "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".

Visto il nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, in particolare, il Capo II artt.16 e ss disciplinanti gli "Incarichi di Elevata Qualificazione" con decorrenza di efficacia 01/04/2023.

Considerato che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL (art.19 CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021).

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 in data 11.01.2023 con la quale è stata attribuita al Sindaco del Comune di Chignolo Po, Dott. Claudio Bovera la responsabilità del Servizio n. 4 – Territorio e Ambiente con decorrenza immediata e fino a revoca del presente provvedimento, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000, nelle more dell'assunzione di un dipendente avente il profilo di Funzionario specialista tecnico;

Richiamata la determinazione del Servizio 2 Economico Finanziario n. 127 del 15/05/2023 avente ad oggetto: "ASSUNZIONE DIPENDENTE DA INQUADRARE NELL'AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 19-21 (EX CAT D1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO) TEMPO PIENO E INDETERMINATO MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE DEL COMUNE DI CORTEOLONA E GENZONE (PV)" ed il conseguente contratto individuale di lavoro, stipulato in data 20.05.2023 con l'arch. Monica Beltrame, assegnata al Servizio 4 Territorio e Ambiente, con il profilo di Funzionario specialista tecnico con decorrenza 01/06/2023;

Ritenuto necessario, nel rispetto del principio di separazione tra funzioni gestionali e di indirizzo politico dell'ente, individuare personale dipendente in possesso di specifica professionalità e competenza che possa assolvere alle funzioni dirigenziali, relativamente al servizio n. 4 – Territorio e Ambiente;

Considerati gli obiettivi politico programmatici dell'Ente, in particolare, la natura e le caratteristiche degli obiettivi strategici ed operativi assegnati al predetto settore, come da ultimo esplicitati nel DUP 2023/2025 e nel Piano performance approvato con D.G.C. n. 64 del 19.04.2023.

Rilevato che l'Arch Monica Beltrame, Funzionario specialista tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - sia in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza necessari e richiesti per la realizzazione dei precitati obiettivi strategici ed operativi di mandato assegnati al servizio n. 4, come da Curriculum vitae allegato al presente atto;

Ritenuto dunque, di conferire all'Arch. Monica Beltrame un incarico di Elevata Qualificazione, ex art. 16, comma 2 let. a), CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, comportante la responsabilità amministrativa, di direzione e di risultato del Servizio n. 4 Territorio e Ambiente, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, dal 01/06/2023 fino al 31/12/2023, assegnando alla stessa tutti i compiti, poteri e responsabilità di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.

Visto l'art. 17 "Retribuzione di posizione e Retribuzione di risultato", CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali. Richiamata la vigente Metodologia di graduazione delle P.O., come approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 03.05.2019, poi aggiornata con deliberazione di Giunta Comunale n.128 del 30.10.2020.

Richiamata la Scheda di "pesatura" della Posizione Organizzativa del servizio 4 Territorio e Ambiente, agli atti del servizio personale (trattamento giuridico).

Dato atto che è in corso di istruttoria l'aggiornamento della precitata "Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" attesa l'intervenuta nuova disciplina contrattuale degli incarichi di EQ e dei valori massimi della Retribuzione di posizione (artt. 16 e ss CCNL 2019/2021).

Visto il Bilancio di previsione finanziario in corso, approvato con DCC n. 11 del 17.04.2023;

Avuto riguardo alle disponibilità finanziarie attuali del Fondo per il trattamento accessorio dei Titolari di P.O., come da importo consolidato al 2022, con riserva degli eventuali adeguamenti scaturenti dall'aggiornamento della Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023.

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Visto il vigente Statuto comunale.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e smi ed in particolare l'art.50, comma 10, che così recita "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali".

## DECRETA

1. Di attribuire all'Arch. Monica Beltrame Funzionario specialista tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - un incarico di Elevata Qualificazione, ex art. 16, comma 2 let. a), CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, dal 01/06/2023 fino al 31/12/2023, comportante la responsabilità amministrativa, di direzione e di risultato del Servizio 4 Territorio e Ambiente, con elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, assegnando alla stessa tutti i compiti, poteri e responsabilità di cui all'art.107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n.267/2000 e smi.
2. Di assegnare per l'effetto in capo all'Arch. Monica Beltrame la direzione degli uffici e dei servizi assegnati al Servizio n. 4, secondo i criteri e le norme dettati dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente, nel rispetto del principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita al medesimo Responsabile dell'area mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
3. Di attribuire all'Arch. Monica Beltrame tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario generale di cui rispettivamente all'art. 97 Dlgs. 267/2000.
4. Di attribuire altresì all'Arch. Monica Beltrame tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
  - a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  - b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - c) la stipulazione dei contratti;
  - d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  - e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
  - f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo.
  - g) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
  - h) gli atti allo stesso attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sottoscritto.
5. Di attribuire all'Arch. Monica Beltrame la competenza del datore di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori assegnati al Servizio n. 4 Territorio e Ambiente;
6. Di dare atto che, in considerazione della vigente pesatura del Servizio n. 4 e delle disponibilità attuali del Fondo per le P.O. (CCDI 2022) al Funzionario incaricato spetterà la Retribuzione di posizione lorda, su base annua e full time, per tredici mensilità, pari ad € 9.948,00, con riserva degli eventuali adeguamenti scaturenti dall'aggiornamento della Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023. Tale

trattamento, da erogarsi mensilmente, assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per il lavoro straordinario.

7. Di dare atto che in considerazione delle disponibilità attuali del Fondo per le P.O. (CCDI 2022) al Funzionario incaricato spetterà la Retribuzione di risultato lorda e su base annua, che verrà ripartita secondo quanto previsto dalla Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative e dalle determinazioni della Contrattazione decentrata integrativa Anno 2023. Tale trattamento sarà erogato in un'unica soluzione a consuntivo ed a seguito degli esiti della valutazione della performance individuale ed organizzativa, sulla base del vigente Sistema permanente di valutazione.
8. Di dare atto che l'incarico di Elevata Qualificazione potrà essere revocato anticipatamente, rispetto al termine di naturale scadenza, con provvedimento scritto e motivato del sottoscritto, nei seguenti casi:
  - a) Mutamenti organizzativi presso l'Ente;
  - b) Valutazione negativa delle performance individuale del dipendente, secondo il vigente sistema di valutazione;
  - c) Rotazione straordinaria, a seguito di procedimenti penali o procedimenti rilevanti ai fini della corruzione.
9. Di demandare all'Ufficio personale, trattamento economico, l'assunzione dell'impegno di spesa nel bilancio di previsione finanziario 2023/2025.

## **DISPONE**

per il tramite dell'Ufficio Segreteria,

- la trasmissione del presente atto alla diretta interessata per la formale accettazione dell'incarico, previa sottoscrizione delle dichiarazioni e comunicazioni ex D.Lgs. n.39/2013 e DPR n.62/2013.
  - la trasmissione in copia del presente atto al Responsabile finanziario, Segretario comunale, Nucleo di valutazione.
  - la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale - Sezione Amministrazione trasparente in via permanente.

IL SINDACO  
(dott. Claudio Bovera)