



COMUNE DI CHIGNOLO PO

Via Marconi 8 – 27013 CHIGNOLO PO (PV)

P. IVA 00439130188

Tel. 0382/76100-76001 Fax: 0382/766366

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALL’AFFIDAMENTO GRATUITO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DI INDUMENTI USATI ED ACCESSORI DI ABBIGLIAMENTO CODICE CER 200.110–200.111, ATTUATO MEDIANTE CONFERIMENTO IN RACCOGLITORI COLLOCATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CHIGNOLO PO

PREMESSO

Che il Comune di Chignolo Po, al fine di incrementare la percentuale di raccolta di rifiuti differenziati nel territorio comunale ed ai fini di una migliore politica ambientale, intende incentivare la raccolta differenziata di materiali recuperabili e ridurre i quantitativi di rifiuti da destinare allo smaltimento, in ottemperanza a quanto previsto e disposto dalla normativa europea e da quella nazionale, in particolare dal Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 “Norme in materia ambientale”

RENDE NOTO

Che, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 27.01.2023, intende selezionare un operatore specializzato nel servizio di raccolta e ritiro di indumenti, scarpe e accessori usati, a cui assegnare, nell’ambito del territorio comunale, parte di suolo pubblico su cui dovrà svolgere, a titolo gratuito, i seguenti servizi e forniture:

1. Fornitura, posa in opera, manutenzione e pulizia di n. 3 contenitori per la raccolta di indumenti e accessori di abbigliamento usati, da collocare sul territorio comunale all’interno degli appositi centri di raccolta, come di seguito riportati:
 - isola ecologica di Chignolo Po
 - isola ecologica di Lambrinia
 - Isola ecologica di Alberone
2. Servizio di ritiro degli indumenti e accessori di abbigliamento usati da effettuarsi mediante svuotamento periodico dell’apposito contenitore.

1. ENTE PROMOTORE

Comune di CHIGNOLO PO, Via Guglielmo Marconi n. 8

27013 Chignolo Po (PV)

Tel 0382/76001 - 76100 - Fax 0382/766366

P.IVA 00439130188

Responsabile del Procedimento: Geom. Alessandro Fraschini

Mail: ufficiotecnico@comune.chignolopo.pv.it

2. REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016;
- Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999.
- Essere in regola con gli adempimenti connessi al rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori/lavoratrici nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- Essere in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi INPS e INAIL;

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- Iscrizione alla CCIAA o certificazione equipollente per le imprese appartenenti ad altri Stati dell'Unione europea;
- Iscrizione all'Albo nazionale dei gestori Ambientali per la raccolta e il trasporto dei rifiuti (codici CER 200110, 200111);
- Autorizzazione, in corso di validità, ai sensi del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm. e ii. per la gestione dei rifiuti di che trattasi; autorizzazione per operazioni di recupero R13 di cui all'allegato C del D. Lgs. 152/2006 e ss.mm. e ii. gestite in proprio oppure gestite da terzi in possesso dei relativi requisiti;
- Per le imprese cooperative è richiesta l'iscrizione nell'Albo nazionale e/o regionale delle Società Cooperative.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- Avere svolto nell'ultimo triennio almeno uno o più servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso;
- Disponibilità delle attrezzature tecniche: contenitori necessari per lo svolgimento del servizio e mezzi idonei per la raccolta e il trasporto medesimo,
- Adeguata capacità tecnica e professionale del personale impiegato per l'esecuzione del servizio.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Piena solidità dell'offerente sul piano economico e finanziario, dimostrabile con la presentazione di dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, concernente il fatturato globale dell'impresa nell'ultimo triennio.

Ove il concorrente non sia in grado di presentare le referenze richieste per giustificati motivi, ivi compreso quello della costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee dichiarazioni bancarie o attraverso qualsiasi altro documento la cui idoneità sarà valutata dalla Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio, costituiti o costituendi, i requisiti di capacità finanziaria ed economica devono essere posseduti da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici.

3. DURATA E CORRISPETTIVO

L'aggiudicazione avrà la durata di anni **TRE**, decorrenti dalla sottoscrizione di specifica convenzione conseguente la procedura di affidamento, da esperirsi nei modi e termini di legge.

Alla scadenza il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione della struttura e al ripristino dello stato dei luoghi a proprie spese e cura e senza nessun onere, di qualsiasi natura, a carico del Comune. Il servizio sarà reso in forma del tutto gratuita. Nulla l'operatore, a nessun titolo, potrà pretendere dal Comune per il servizio in oggetto, neppure per spese sostenute, spese dirette e/o indirette relative ad automezzi e personale, compreso contributi ed accantonamenti e per spese riferite all'idoneo smaltimento e/o recupero degli indumenti usati ed accessori di abbigliamento.

Questa Amministrazione, nella sua qualità di "produttore del rifiuto", a titolo di controprestazione per i servizi e forniture di cui sopra, riconosce alla Ditta assegnataria, per le finalità previste dal D.Lgs. n. 152/2006, il diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio

senza oneri per il Comune e le utenze.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta secondo l'Allegato 1 e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante (o procuratore dell'impresa), deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

La proposta, inoltre, dovrà comprendere una relazione atta ad illustrare le modalità con cui si intende organizzare e svolgere il servizio, indicando mezzi e personale, corredata da:

- scheda tecnica completa delle attrezzature da utilizzare e del relativo piano di manutenzione;
- proposte di impiego degli indumenti usati raccolti, oppure di parte del ricavato della vendita degli stessi per fini di solidarietà sociale, ad esempio a sostegno di progetti umanitari in Italia, o a progetti di cooperazione internazionale;
- Eventuali servizi aggiuntivi offerti senza oneri per l'Ente

5. MODALITÀ E CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La ditta affidataria si incaricherà delle seguenti prestazioni:

- Assunzione di tutti i costi riguardanti i contenitori, i mezzi e il personale impiegati nella raccolta degli indumenti usati;
- Svuotamento periodico dei contenitori, con cadenza quindicinale, o anche a scadenza inferiore, su richiesta dell'Ente, qualora dovesse rendersi necessario;
- Sostituzione diretta, o su segnalazione dell'Ente, entro 7 giorni, a propria cura e spese, dei contenitori eventualmente danneggiati o distrutti;
- Ritiro mediante mezzi debitamente autorizzati al trasporto dei rifiuti oggetto del presente avviso;
- Trasmissione al Comune, con cadenza mensile, di comunicazione scritta sul risultato, espresso in chilogrammi, con allegati i relativi formulari, (FIR), riferiti alla raccolta di indumenti usati effettuata nel Comune durante il mese di riferimento;
- Effettuazione interventi d'emergenza entro 48 ore dalla chiamata.

La ditta aggiudicataria è responsabile della destinazione dei rifiuti rappresentati da indumenti usati, scarpe, accessori e altri manufatti tessili di post consumo presso soggetti abilitati.

La ditta si impegna, inoltre, ad organizzare una campagna per sensibilizzare l'utenza interessata alla tematica della raccolta degli indumenti usati sul territorio comunale. Sarà obbligo dell'Appaltatore assegnatario dimostrare annualmente l'avvenuta realizzazione dei progetti sociali dichiarati in sede di gara o l'avvenuto riconoscimento dei corrispettivi economici dichiarati a beneficio di eventuali associazioni terze indicate nel progetto.

L'aggiudicatario assume piena ed esclusiva responsabilità per i danni dal medesimo cagionati durante il servizio.

6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati al presente avviso dovranno avanzare apposita richiesta secondo il modello allegato 1 (unitamente a tutta la documentazione elencata al punto 4) da inviare a mezzo pec all'indirizzo: comune.chignolopo@pec.regione.lombardia.it ad oggetto: "INDAGINE ESPLORATIVA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO DI INDUMENTI USATI.

entro le ore **12.00** del giorno **18 febbraio 2023**

Si procederà all'esclusione dalla procedura degli operatori economici la cui manifestazione di interesse non sia pervenuta nei termini e con le modalità indicate nel presente avviso e nel modello di dichiarazione di cui all'allegato 1.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Le domande pervenute nei termini saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Responsabile del Settore n. 4 Ambiente e Territorio, mediante attribuzione di un punteggio massimo di 25 punti, come di seguito specificato:

- **A) Modalità di organizzazione del servizio, comprendente eventuali servizi aggiuntivi senza oneri per l'Ente MASSIMO 10 PUNTI**
- **B) Progetti di solidarietà e sviluppo sostenuti dal ricavato della raccolta degli indumenti usati MASSIMO 10 PUNTI**
- **C) Possesso di Eventuale certificazione ISO 9001, 14001, EMAS etc..**
 Punti 2 per n. 1 certificazione
 Punti 3 per n. 2 certificazioni
 Punti n. 5 per 3 o più certificazioni

L'assegnazione dei punteggi avverrà in base alla valutazione della commissione, i cui componenti Procederanno all'esame dei progetti presentati e determineranno la loro valutazione assegnando a ciascuno dei parametri di cui alle lettere A - B -- un coefficiente variabile da 0 a 1, secondo la seguente scala:

Parametro Coefficiente

Ottimo 1

Buono 0,8

Sufficiente 0,5

Scarso 0,3

Inidoneo/insufficiente 0,0

Il gruppo di valutazione quindi procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i componenti. La media dei coefficienti sarà espressa sino ad un massimo di 2 cifre decimali con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza è pari o maggiore di 5. Le medie dei coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il relativo criterio di valutazione, ottenendo il punteggio da assegnare al concorrente per quell'elemento di valutazione.

Si procederà alla valutazione dell'offerta anche in presenza di una sola istanza.

In caso di parità di punteggio fra due o più ditte, si procederà a selezionare la ditta affidataria mediante sorteggio.

Il Comune si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento nel caso le offerte non dovessero essere ritenute convenienti.

8. STIPULA DELLA CONVENZIONE

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune procederà alla verifica dei requisiti ed al controllo di quanto autocertificato prima di procedere alla stipula della convenzione.

In caso di mancato possesso di uno requisiti indicati dal soggetto in sede di presentazione dell'offerta, il medesimo sarà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione e il Comune, fatta salva ogni azione di rivalsa per ulteriori danni subiti, potrà aggiudicare la concessione al soggetto che segue in graduatoria.

Il Comune di CHIGNOLO PO, accertato il possesso dei requisiti, provvederà ad aggiudicare definitivamente il servizio con determinazione del Responsabile del Settore n. 4, che sarà trasmessa, a mezzo posta certificata PEC all'aggiudicatario, che sarà convocato per la stipulazione della convenzione. L'aggiudicatario sarà tenuto, a pena di decadenza, ad attivare i servizi richiesti entro 60 giorni dalla stipula della convenzione.

L'aggiudicatario dovrà presentare ai competenti uffici tutte le istanze occorrenti per la realizzazione degli interventi. L'aggiudicazione del presente bando non sostituirà pertanto le autorizzazioni previste per la realizzazione di quanto in argomento, ma costituirà idoneo titolo per richiederle.

A norma del vigente regolamento in materia di canone unico patrimoniale sono esenti "le occupazioni realizzate con cassonetti per la raccolta di indumenti usati o simili, purché poste in essere da enti assistenziali o da associazioni filantropiche senza scopi di lucro".

9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e del GDPR 679/16, i dati personali raccolti in relazione al procedimento di cui al presente avviso, verranno utilizzati esclusivamente per i fini collegati allo stesso e conservati fino alla conclusione del medesimo per essere successivamente archiviati. In

relazione a tali dati, gli interessati possono esercitare i diritti previsti nell'art. 7 della disposizione normativa sopra citata. Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio tecnico Tel 0382/76001 - 76100 - Fax 0382/766366, Mail: ufficiotecnico@comune.chignolopo.pv.it.

10. PUBBLICITÀ

Il presente avviso e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale, alla sezione Bandi e Gare, per 15 gg. consecutivi e continui dalla data di pubblicazione all'Albo pretorio.

Chignolo Po, 2 febbraio 2023

Il responsabile del servizio 4 – Territorio e Ambiente
Dott. Claudio Bovera
(Firmato digitalmente)